



Informe de resultados obtenidos por el CEPCI en el 2016
Administración Portuaria Integral de Altamira S.A. de C.V.
Fecha de aprobación del IAA: 26 de enero de 2017.



| No. Consecutivo | Denominación | Objetivos | Meta | Actividad | Clasificación (Tema) | Resultado (texto) | Mecanismo verificación | Archivo de mecanismo de verificación | Autoevaluación |
|-----------------|---|--|---|--|----------------------|---|---|---|----------------|
| 1 | A) Capacitación y sensibilización | Lograr que los servidores públicos conozcan e identifiquen en sus labores cotidianas la vulnerabilidad a la que se encuentran expuestos sobre el tema anticorrupción. | Crear conciencia entre los servidores públicos sobre temas de anticorrupción. | Curso anticorrupción a Ley y los servidores públicos de la Entidad. | Capacitación | Se llevó a cabo la impartición del curso sobre valores y principios del Código de Conducta de la Entidad, donde se hizo hincapié en temas sobre anticorrupción, igualdad y equidad de género, integridad y honestad, justicia y actitud frente a la corrupción y prevención de conflictos de intereses. | Lista de asistencia Fotografías Docuentas del curso | Lista de asistencia Fotografías Docuentas del curso | 10 |
| 2 | A) Capacitación y sensibilización | Lograr que los servidores públicos entiendan y vivan los valores y principios del código de conducta de la institución | Que los valores y principios constitucionales del código de conducta, formen parte integral de las vivencias cotidianas del de la Administración Portuaria Integral | Impartir curso de Cultura de la Legalidad y el Código de Ética de la Administración Pública Federal. | Capacitación | Se llevó a cabo la impartición del curso sobre valores y principios del Código de Conducta de la Entidad, donde se hizo hincapié en temas sobre anticorrupción, igualdad y equidad de género, integridad y honestad, justicia y actitud frente a la corrupción y prevención de conflictos de intereses. | Lista de asistencia Fotografías Docuentas del curso | Lista de asistencia Fotografías Docuentas del curso | 10 |
| 3 | B) Divulgación (acciones y materiales) | Contar con los instrumentos y herramientas necesarias en materia de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés que guíen, regulen y midan el actuar de las y los servidores públicos en API Altamira y del CEPCI | Lograr que el personal de la Entidad conozca e identifique las conductas que los rigen como servidores (as) públicos (as) | Elaborar el Código de conducta, el Plan Anual del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés 2014 y la Integración del CEPCI. | Difusión | Se realizó la difusión del material a través de correos electrónicos y tablones de información | Correo electrónico de difusión y liga de internet de la página oficial de API | Correo electrónico de difusión y liga de internet de la página oficial de API | 10 |
| 4 | B) Divulgación (acciones y materiales) | Fortalecer la cultura de ética e integridad, mediante la implementación de una guía de funcionamiento para el CEPCI | Contar con un Manual de Funcionamiento del CEPCI, además a aprobación y difusión entre el personal | Elaborar el Manual de Funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés 2014, su implementación y lineamientos. | Difusión | Se realizó la difusión del material a través del correo electrónico | Lista de aprobación del Manual de funcionamiento del CEPCI | Acta de aprobación del Manual de funcionamiento del CEPCI | 10 |
| 5 | A) Capacitación y sensibilización | asegurar que los valores contenidos en el código de conducta, pasen a formar parte integral de las vivencias cotidianas de cada servidor (a) público (a) | Elaborar los principios y valores de la Entidad, contenidos en el Código de Conducta | Elaborar los principios y valores de la Entidad, contenidos en el Código de Conducta | Comunicación | Se realizó la difusión del material a través de correos electrónicos | Correo electrónico mensual, tablones de difusión, y mensajes en los boletines de la Entidad. | Correo electrónico mensual, tablones de difusión, y mensajes en los boletines de la Entidad. | 10 |
| 6 | A) Capacitación y sensibilización | Lograr que los servidores públicos entiendan y vivan los valores y principios del código de conducta de la institución | Crear conciencia entre los servidores públicos sobre valores, específicamente: Igualdad y equidad de género, Integridad, Honestad, Justicia y actitud frente a la corrupción y Prevención de conflictos de intereses. | Elaborar los principios y valores de la Entidad, contenidos en el Código de Conducta | Comunicación | Se llevó a cabo la impartición del curso sobre valores y principios del Código de Conducta de la Entidad, donde se hizo hincapié en temas sobre anticorrupción, igualdad y equidad de género, integridad y honestad, justicia y actitud frente a la corrupción y prevención de conflictos de intereses. | Lista de asistencia Fotografías Docuentas del curso | Lista de asistencia Fotografías Docuentas del curso | 10 |
| 7 | A) Capacitación y sensibilización | Fortalecer el vínculo del empleado con su lugar de trabajo | Realizar actividades en el área de trabajo | Realizar actividades en el área de trabajo | Comunicación | Se realizaron recorridos en el Puerto de Altamira, invitando al personal, y se realizaron los recorridos | Correo electrónico de invitación, y lista de asistencia al mismo | Correo electrónico de invitación y lista de asistencia al mismo | 10 |
| 8 | A) Capacitación y sensibilización | Mostrar las buenas prácticas en materia ambiental | Mostrar las buenas prácticas en materia ambiental | Realizar actividades ambientales en el medio ambiente, limpieza de playas, reforzamiento de árboles etc. (En Coordinación con el Departamento de Gestión de Calidad y Geomática Comercial) | Comunicación | Se llevaron a cabo las siguientes actividades: Plática ambiental (2016), reforzamiento de las plantaciones API (27-10-2017), recolección de basura playa (27-10-2017) | Lista de asistencia a la plática, fotografías de las actividades y difusión de la actividad a través de la página oficial de API, en Facebook | Correo electrónico de invitación, fotografías de las actividades y difusión de la actividad a través de la página oficial de API, en Facebook | 10 |
| 9 | A) Capacitación y sensibilización | Fortalecer el vínculo del empleado con su lugar de trabajo y fortalecer el compañerismo | Fortalecer el vínculo del empleado con su lugar de trabajo y fortalecer el compañerismo | Realizar un curso y convivio en la central de Compañías | Comunicación | Se realizó el tercer torneo de fútbol entre la comunidad portuaria, el cual se invitó a las y los servidores públicos a participar activamente en estos eventos, cabe hacer mención que el curso integral sobre valores se llevó a cabo en la central de Compañías (en esta oportunidad se llevó a cabo en la central de Compañías) | Fotografías de las actividades y difusión de la actividad a través de la página oficial de API en Facebook | Fotografías de las actividades y difusión de la actividad a través de la página oficial de API en Facebook | 10 |
| 10 | A) Capacitación y sensibilización | Mostrar acciones para la concientización del mobbing | Realizar campañas sobre el mobbing | Realizar campaña sobre el mobbing | Comunicación | Se realizó una campaña sobre el mobbing, esto se hizo a través de la difusión de la campaña, invitando al personal a participar en la campaña, invitando al personal a participar en la campaña, invitando al personal a participar en la campaña | Correo electrónico de invitación, y lista de asistencia al mismo | Correo electrónico de invitación y lista de asistencia al mismo | 10 |
| 11 | B) Mejora al proceso del seguimiento | Elaboración de un diagnóstico por área o unidad en la que se identifiquen áreas de riesgo de corrupción y las medidas a implementarse por parte del Comité para delimitar la actuación de los servidores públicos en situación de riesgo en el ejercicio de sus tareas, funciones o actividades. | Medir el nivel de ética de los empleados, mediante una evaluación con preguntas muy específicas y directas. (Perfiles éticos) | Medir el nivel de ética de los empleados, mediante una evaluación con preguntas muy específicas y directas. (Perfiles éticos) | Evaluación | Se llevó a cabo la aplicación de la evaluación de perfiles éticos | Perfiles éticos | Perfiles éticos | 6.72 |
| 12 | B) Mejora al proceso del seguimiento | Elaboración de un diagnóstico por área o unidad en la que se identifiquen áreas de riesgo de corrupción y las medidas a implementarse por parte del Comité para delimitar la actuación de los servidores públicos en situación de riesgo en el ejercicio de sus tareas, funciones o actividades. | Medir el nivel de ética de los empleados, mediante una evaluación con preguntas muy específicas y directas. (Perfiles éticos) | Medir el nivel de ética de los empleados, mediante una evaluación con preguntas muy específicas y directas. (Perfiles éticos) | Evaluación | Se llevó a cabo la aplicación de la evaluación del desempeño | Resultados de la evaluación | Resultados de la evaluación | 9.42 |
| 13 | B) Mejora de la ética e integridad pública de los servidores públicos en la institución | Fortalecer de manera constante el cumplimiento al código de ética, a las reglas de integridad y al código de conducta, mediante un seguimiento integral | Analizar la evolución de los indicadores de ética e integridad pública considerando en la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional (ECCO) | Analizar la evolución de los indicadores de ética e integridad pública considerando en la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional (ECCO) | Evaluación | Se llevó a cabo la aplicación de la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional (ECCO), en el año 2016, cabe hacer mención que a la fecha no se tienen los resultados oficiales, sin embargo se realizó en la plataforma y se obtuvieron resultados preliminares (en oficiales) | Correo electrónico y resultados preliminares | Correo electrónico y resultados preliminares | 85.95 |
| 14 | A) Capacitación y sensibilización | Reconocer las buenas prácticas en materia de ética e integridad entre las y los servidores públicos | Reconocer las buenas prácticas en materia de ética e integridad entre los servidores públicos | Reconocer las buenas prácticas en materia de ética e integridad entre los servidores públicos | Comunicación | Reconocimiento a los empleados por su desempeño, comportamiento y profesionalismo mediante correo electrónico reconociendo logros del mes de las áreas, mención en ceremonia de honores a la bandera de los empleados reconocidos y con tiempo extraordinario en sus labores de trabajo, etc.) | Fotografías | Fotografías | 10 |
| 15 | B) Mejora al proceso del seguimiento | Contar con un Código de Conducta actualizado que oriente y de certeza plena a los servidores públicos, el cual defina las bases claras a partir de las cuales se podrá determinar un incumplimiento por parte de los miembros del CEPCI. | Llevar a cabo la actualización del Código de Conducta de acuerdo a la normatividad aplicable vigente | Actualización del Código de conducta de la Entidad | Comunicación | Se llevó a cabo la actualización del Código de Conducta de acuerdo a las recomendaciones recibidas por parte de la Unidad Especializada en Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (USPECI), mediante oficio no. 007/USPECI/04A/01/2016/2016 | Actas donde se aprobó la actualización del código de conducta. Código de conducta en formato electrónico (PDF) Correo de difusión | Actas donde se aprobó la actualización del código de conducta. Código de conducta en formato electrónico (PDF) Correo de difusión | 10 |
| 16 | B) Mejora al proceso del seguimiento | Regular el proceso específico que se seguirá en el caso de las quejas o denuncias | Atención de quejas y denuncias por actos contrarios a la ética en la APIAID | Atención de quejas y denuncias por actos contrarios a la ética en la APIAID | Evaluación | Se realizó el Proceso y Procedimiento para atender quejas y/o denuncias ante el CEPCI de la API Altamira | Acta donde se aprobó el procedimiento. Procedimiento en formato electrónico. (PDF) Liga de internet de la página oficial de APIAID | Correo de difusión y liga de internet de la página oficial de APIAID | 10 |