



**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA  
ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA PORTUARIO NACIONAL ALTAMIRA S.A. DE C.V.**

En la Ciudad y Puerto de Altamira, Tamaulipas; siendo el día 17 de julio de 2024 a las 16:00 horas, se levanta la presente acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia en la Administración del Sistema Portuario Nacional Altamira, S.A. de C.V., con fundamento en lo dispuesto en el artículo 65, fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y demás aplicativos; la presente, realizada en la Sala de Usos Múltiples de la ASIPONA Altamira, ubicada en la calle Río Tamesí km. 0 800 lado sur, colonia Puerto Industrial, planta alta, en Altamira, Tamaulipas, en virtud de la convocatoria emitida el día 15 de Julio 2024 para la celebración de la misma.

Iniciando con la bienvenida a los asistentes e invitados por parte del Titular de la Unidad de Transparencia de la entidad, el Abgdo. Y C.P. Edgar Agapito Castillo Rosas., quien pronunció las siguientes palabras: *"Buenas tardes a todas y todos los asistentes, vamos a iniciar la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia en la Administración del Sistema Portuario Nacional Altamira, S.A. de C.V., el día de hoy miércoles 17 de julio de 2024; por lo que se les da la más cordial bienvenida."*

**I. DECLARACIÓN DEL QUORUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.**

Acto seguido, el Titular de la Unidad de Transparencia de la entidad, el Abgdo. Y C.P. Edgar Agapito Castillo Rosas., inició con el pase de lista con la finalidad de verificar la asistencia de los integrantes del Comité de Transparencia, así como los invitados a la sesión.

<b>Integrantes con derecho a voz y voto.</b>			
<b>Área</b>	<b>Integrante</b>	<b>Asistencia</b>	<b>Falta</b>
<b>Titular de la Unidad de Transparencia</b>	Abgdo. Y C.P. Edgar Agapito Castillo Rosas.	✓	
<b>Suplente del Coordinador de Archivo</b>	Ing. Jesús Ernesto Lajas Aguilar.	✓	
<b>Titular del Órgano Interno de Control Específico.</b>	Lic. Juan Enrique Montero Higuera.	✓	

<b>Invitados Responsables de la carga de las Obligaciones de Transparencia.</b>			
<b>Área</b>	<b>Integrante</b>	<b>Asistencia</b>	<b>Falta</b>
<b>Subgerente de Comercialización</b>	Ing. Brenda Alicia Angulo Cruz.	✓	
<b>Titular de Contabilidad y Control Presupuestal</b>	C.P. Blanca Estela Pérez Guillen	✓	
<b>Coordinación de Mantenimiento.</b>	C. Martina Pérez Mata	✓	
<b>Coordinación de Comercialización</b>	Lic. Andrea García Patiño	✓	
<b>Auxiliar de Mercadotecnia</b>	Lic. Alejandra Guadalupe Ramírez Hernández.	✓	
<b>Analista de Precios Unitarios</b>	Ing. Socorro Ruiz Roque.	✓	



<b>Invitados Responsables de la carga de las Obligaciones de Transparencia.</b>			
<b>Área</b>	<b>Integrante</b>	<b>Asistencia</b>	<b>Falta</b>
<b>Departamento de Seguimiento de Contratos</b>	Lic. Sara Gabriela Urbina Turrubiates	✓	
<b>Departamento de Contratos y Legislación.</b>	Lic. Ricardo López Segura.	✓	
<b>Titular del área de Auditoria Interna, Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública.</b>	CP. Angélica Lorena Franco Rojas.	✓	
<b>Coordinador de Proyectos Inmobiliarios</b>	Ing. José Ismael Prado Lugo	✓	
<b>Titular del Departamento de Recursos Humanos.</b>	C.P.A. Sonia Olguín Alonso.	✓	
<b>Titular del Departamento de Recursos Materiales.</b>	Ing. José Miguel Galván Moreno.	✓	
<b>Titular del Departamento de Tesorería.</b>	C.P. Carlos Eduardo Flores Trejo.	✓	

Por lo que se solicita a todos los presentes firmen la lista de asistencia, solicitando se registre cada uno con su nombre, dependencia, correo y firma en la lista que al efecto se levanta.

**II. Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del Día.**

**PUNTO NÚMERO UNO:** Para dar continuidad a la reunión, el Titular de la Unidad de Transparencia de la entidad quien en este acto en el uso de la voz pronuncio lo siguiente: "Se procederá a dar lectura del orden del día, y en su caso a su aprobación."

La Sesión continuó con la lectura del Orden del Día, misma que se detalla a continuación:

1. Declaración del Quorum e Instalación de la Sesión.
2. Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del Día.
3. Nombramiento como Titular de la Unidad de Transparencia al Abogado y C.P. Edgar Agapito Castillo Rosas.
4. Aprobación de versiones públicas de los documentos generados por las unidades administrativas.
5. Fecha compromiso de la Carga del segundo trimestre 2024 de las obligaciones de transparencia.
6. Cumplimiento a los Requerimientos de conformidad con el "Programa Anual de Verificación y Acompañamiento Institucional para el cumplimiento de las obligaciones en materia de acceso a la información y transparencia por parte de los sujetos obligados del ámbito federal, correspondiente al ejercicio 2024".
7. Clausura.

"Por lo anterior, se solicita a los integrantes del Comité de Transparencia de la Administración del Sistema Portuario Nacional Altamira S.A. de C.V., les pido que si están por la afirmativa sírvanse de manifestarlo."

Debido a lo anterior, el Titular de la Unidad de Transparencia, procedió a emitir el acuerdo respectivo: *"Queda aprobado el **ACUERDO SOCT 01 (17-07-24)** los miembros integrantes del Comité de Transparencia de la Administración del Sistema Portuario Nacional Altamira S.A. de C.V., aprueban y autorizan el orden del día presentado en esta reunión."*

**III. Nombramiento como Titular de la Unidad de Transparencia al Abogado y C.P. Edgar Agapito Castillo Rosas.**

Se hace de su conocimiento por medio del Oficio ASIPONA ALT-DG-621/2024 de fecha 11 de julio de este mismo año, la designación como **Titular de la Unidad de Transparencia** de esta entidad. Con fundamento en el Art. 45 de la ley General de Transparencia y acceso a la información pública, para que represente y realice las funciones que en este mismo artículo se estipulan

**IV. Aprobación de versiones públicas de los documentos generados por las unidades administrativas.**

**PUNTO NUMERO DOS:** El Titular de la Unidad de Transparencia en uso de la palabra, comentó a los presentes: *"se procederá a dar uso de la voz a los invitados presentes para que realicen una explicación breve del contenido del Listado de Versiones Públicas"*

Por parte de la Gerencia de Ingeniería, la Ing. Socorro Ruiz Roque en su calidad de Analista de Precios Unitarios, explicó que el listado de Versiones Públicas incluye la información que se generó durante el Segundo Trimestre del 2024 el cual implica 16 (dieciséis) Contratos y 4 (cuatro) Actas Convenios.

Por parte de la Subgerencia de Finanzas, la C.P. Blanca Estela Pérez Guillén en su calidad de Titular de Contabilidad y Control Presupuestal, explicó que el listado de versiones públicas incluye la información que se generó durante el Segundo trimestre del Ejercicio 2024, el cual implica 6 (seis) comprobaciones.

En virtud de lo anterior, en uso de la voz el Titular de la Unidad de Transparencia comentó a los presentes: *"Integrantes del Comité de Transparencia les pido que si están por la afirmativa de la aprobación del Listado de Versiones Públicas sírvanse de manifestarlo."*

Debido a lo anterior, el Titular de la Unidad de Transparencia, procedió a emitir el acuerdo respectivo: *"Queda aprobado el **ACUERDO SOCT 02 (17-07-24)** los miembros Integrantes del Comité de Transparencia de la Administración del Sistema Portuario Nacional Altamira S.A. de C.V., APRUEBAN y AUTORIZAN el Listado de Versiones Públicas de los documentos generados por las Unidades Administrativas."*

**V. CARGA DEL SEGUNDO TRIMESTRE 2024 DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA.**

**PUNTO NUMERO TRES:** El Titular de la Unidad de Transparencia, informó a los miembros Integrantes del Comité de Transparencia que con respecto al cumplimiento en la carga de la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y a las obligaciones señaladas en el Título Tercero, Capítulo I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en la Plataforma Nacional de Transparencia, por tal motivo solicitó a los miembros Integrantes del Comité

de Transparencia establecer como una fecha límite de carga correspondiente al segundo trimestre del ejercicio 2024 que sea el viernes 26 de julio del presente año para que los *responsables de la carga* realicen dicha actividad, derivado y enfatizando que la última semana del mes es cuando más problemas presenta la Plataforma, por lo que les pido que si están por la afirmativa sírvanse de manifestarlo.

Debido a lo anterior, el Titular de la Unidad de Transparencia, procedió a emitir el acuerdo respectivo: "Queda aprobado el **ACUERDO SOCT 03 (17-07-24)** los miembros Integrantes del Comité de Transparencia de la Administración del Sistema Portuario Nacional Altamira S.A. de C.V., **APRUEBAN** y **AUTORIZAN** que los responsables de la carga de las Obligaciones de Transparencia tienen como fecha límite de envío de la información del segundo Trimestre 2024 el viernes 26 de julio de 2024.

**VI. Cumplimiento a los Requerimientos de conformidad con el "Programa anual de verificación y acompañamiento institucional para el cumplimiento de las obligaciones en materia de acceso a la información y transparencia por parte de los sujetos obligados del ámbito federal, correspondiente al ejercicio 2024".**

**PUNTO NUMERO CUATRO:** El Titular de la Unidad de Transparencia en uso de la palabra, informó a los miembros integrantes del Comité de Transparencia, en referencia al Requerimiento " Programa anual de verificación y acompañamiento institucional para el cumplimiento de las obligaciones en materia de acceso a la información y transparencia por parte de los sujetos obligados del ámbito federal, correspondiente al ejercicio 2024" así como a los responsables de la carga, a quienes se les solicita como fecha límite de cumplimiento el viernes 26 de julio del 2024. Por lo que les pido si están por la afirmativa sírvanse de manifestarlo.

Debido a lo anterior, el Titular de la Unidad de Transparencia procedió a emitir el acuerdo respectivo: "Queda aprobado el **ACUERDO SOCT 04 (17-07-24)** los miembros Integrantes del Comité de Transparencia de la Administración del Sistema Portuario Nacional Altamira S.A. de C.V., **APRUEBAN** Y **AUTORIZAN** que los responsables de la carga de las Obligaciones de Transparencia tienen como fecha límite de envío de la información requerida en el **"Programa anual de verificación y acompañamiento institucional para el cumplimiento de las obligaciones en materia de acceso a la información y transparencia por parte de los sujetos obligados del ámbito federal, correspondiente al ejercicio 2024"** el día viernes 26 de julio de este mismo año.

**VII. CLAUSURA.**

El Abogado y C.P. Edgar Agapito Castillo Rosas Titular de la Unidad de Transparencia de la entidad quien pronunció las siguientes palabras: "Toda vez que hemos agotado los puntos de esta orden del día, se da por terminada la presente reunión agradeciendo a todos los asistentes."

Siendo las 16:25: horas del día 17 de julio de 2024, se declara clausurada la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de la Administración del Sistema Portuario Nacional Altamira S.A. de C.V., se da por terminada la reunión de trabajo, muchas gracias a todos, excelente tarde.

**POR PARTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA:**

  
Abgdo. Y C.P. Edgar Agapito Castillo Rosas.  
Titular de la Unidad de Transparencia.

  
Ing. Jesús Ernesto Lajas Aguilar.  
Suplente Coordinador de Archivo

  
Lic. Juan Enrique Montero Higuera.  
Titular del Órgano Interno de Control Específico.

**INVITADOS DEL COMITÉ:**

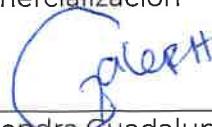
  
Ing. Brenda Alicia Angulo Cruz.  
Subgerente de Comercialización.

  
C.P.A. Sonia Olguín Alonso.  
Titular del Departamento de  
Recursos Humanos.

  
C.P. Blanca Estela Pérez Guillén  
Titular de Contabilidad y Control  
Presupuestal

  
Lic. Andrea García Patiño  
Coordinación de  
Comercialización

  
Ing. Socorro Ruiz Roque  
Analista de Precios Unitarios

  
Lic. Alejandra Guadalupe  
Ramírez Hernández  
Auxiliar de Mercadotecnia.

  
C. Martina Pérez Mata.  
Coordinador de Mantenimiento.

  
Lic. Sara Gabriela Urbina Turrubiates.  
Dep. de Seguimiento de Contratos.



**MARINA**  
SECRETARÍA DE MARINA



**SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
DEL COMITÉ DE  
TRANSPARENCIA 2024.**

Lic. Ricardo López Segura.  
Titular del Departamento de Contratos  
y Legislación.

CP. Angélica Lorena Franco Rojas.

Titular del Área de Auditoría Interna,  
Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública.

Ing. José Ismael Prado Lugo  
Coordinador de Proyectos Inmobiliarios.

CP. Carlos Eduardo Flores Trejo.  
Titular del Departamento de Tesorería.

Ing. José Miguel Galván Moreno.  
Titular del Departamento de Recursos  
Materiales.

Las firmas que anteceden forman parte del acta levantada con motivo de la **SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA PORTUARIO NACIONAL ALTAMIRA S.A. DE C.V.**, misma que consta de 08 fojas, celebrada el 17 de Julio 2024.

Calle Río Tamesí Km 0 800 Lado Sur, Colonia Puerto Industrial, C.P. 89603 Altamira, Tamaulipas, México.  
T: (833) 260 60 60 [www.puertoaltamira.gob.mx](http://www.puertoaltamira.gob.mx)





**LISTADO DE VERSIONES PÚBLICAS  
2do TRIMESTRE ABRIL-JUNIO 2024**

**GERENCIA: INGENIERIA**

<b>Número de identificación:</b>	<b>Fecha del documento:</b>
<b>CONTRATOS</b>	
ASPN-ALT-CP-04/2024	04/04/2024
ASPN-ALT-CP-05/2024	12/04/2024
ASPN-ALT-CP-06/2024	12/04/2024
ASPN-ALT-CP-07/2024	15/04/2024
ASPN-ALT-CP-08/2024	16/04/2024
ASPN-ALT-CP-09/2024	02/05/2024
ASPN-ALT-CP-10/2024	18/06/2024
ASPN-ALT-CP-11/2024	18/06/2024
ASPN-ALT-CP-12/2024	21/06/2024
ASPN-ALT-CP-13/2024	28/06/2024
ASPN-ALT-CI-01/2024	09/04/2024
ASPN-ALT-CS-01/2024	03/05/2024
ASPN-ALT-CS-02/2024	03/05/2024
ASPN-IMT-ALT-CS-03/2024	03/06/2024
ASPN-ALT-CS-04/2024	10/06/2024
ASPN-ALT-CS-05/2024	14/06/2024
<b>ACTAS CONVENIOS</b>	
ASPN-ALT-CM-01-CI-01/2024	24/05/2024
ASPN-ALT-CA-02-CP-05-2023	15/03/2024
ASPN-ALT-CA-03-CP-05-2023	21/05/2024
ASPN-ALT-CA-02-CP-07-2023	28/03/2024



LISTADO DE VERSIONES PÚBLICAS	
GERENCIA: ADMINISTRACION Y FINANZAS	
A) Número de identificación:	B) Fecha del documento:
COMPROBACION N°5737	18/04/2024
COMPROBACION N°5746	30/04/2024
COMPROBACION N°5734	17/04/2024
COMPROBACION N°5762	29/05/2024
COMPROBACION N°5768	31/05/2024
COMPROBACION N°5770	03/06/2024



**2024**  
*Felipe Carrillo*  
**PUERTO**